

Alla cortese attenzione del Dirigente e del personale docente della scuola.

Oggetto: Équipe socio-psico-pedagogica: indicazione delle modalità di intervento e modulistica

Gentilissimi,

in riferimento a quanto in oggetto, e come concordato in precedenza, si forniscono le informazioni sui passaggi necessari alla richiesta di intervento da parte dei docenti e le modalità con cui l'équipe opererà dopo aver preso in carico l'alunno/a e/o la classe.

Sebbene tale modello operativo preveda un certo margine di flessibilità in base alle specifiche esigenze riscontrate, si chiede tuttavia di rispettare i seguenti step al fine di rendere il servizio funzionale e ottimizzare al meglio lo svolgimento delle attività previste:

- 1) **Raccolta delle segnalazioni**
- 2) **Confronto diretto con il coordinatore di classe e/o con l'insegnante prevalente**
- 3) **Interventi nella classe dell'alunno/a**
- 4) **Colloquio con i genitori**
- 5) **Colloqui individuali con l'alunno/a**
- 6) **Restituzione di un feedback ai docenti e alle famiglie e attivazione di percorsi mirati**

Si ricorda, inoltre, che le segnalazioni verranno prese in carico in ordine cronologico, facendo fede alla data indicata nell'apposito modulo.

1. Raccolta delle segnalazioni

La segnalazione da parte del consiglio di classe dovrà avvenire tramite la compilazione di un modulo da consegnare alla segreteria la quale, a sua volta, provvederà a recapitarlo alle operatrici dell'équipe.

Qualora la segnalazione fosse relativa a un singolo/a alunno/a i docenti dovranno compilare il modulo A (v. allegato) in cui, oltre ai dati anagrafici, dovrà indicare l'area (o le aree) di intervento e fornire una breve sintesi della situazione.

Se, viceversa, la segnalazione dovesse riguardare l'intero gruppo classe a causa di dinamiche relazionali complesse e conflittuali i docenti dovranno compilare il modulo B (v. allegato) in cui dovranno illustrare brevemente la situazione da osservare.

2. Confronto diretto con il coordinatore di classe e/o con l'insegnante prevalente

Al fine di approfondire le informazioni sull'alunno/a o sul gruppo classe sarà necessario concordare un appuntamento con le operatrici dell'équipe di cui di seguito si riportano i recapiti, tenendo conto delle ore in cui l'équipe opera nella scuola di riferimento (allegato C).

3. Interventi nella classe dell'alunno/a

Gli interventi in classe/sezione svolgono un ruolo fondamentale poiché soddisfano un duplice scopo: conoscitivo e, nel contempo, operativo.

Essi, infatti, mirano a:

- osservare le dinamiche di gruppo tra gli alunni;
- evidenziare eventuali conflitti;
- fare emergere i comportamenti e le criticità riferite dai docenti;
- offrire agli studenti e ai docenti strumenti e strategie per migliorare l'aspetto relazionale e favorire il confronto reciproco;
- stabilire con l'alunno/a un rapporto di reciproca fiducia che faciliti l'approccio individuale qualora questo si rivelasse indispensabile.

4. Colloquio con i genitori

Nei casi in cui l'osservazione svolta in classe offra elementi che supportino i dubbi avanzati dai docenti in fase preliminare, sarà necessario un confronto diretto con i genitori o tutori legali, per ricostruire l'anamnesi familiare e personale del/la bambino/a o del/la ragazzo/a e procedere, **previa autorizzazione scritta da parte di entrambi i genitori** (allegato D), a una valutazione individuale.

5. Colloqui individuali con l'alunno/a

Tali colloqui saranno modulati in base alle esigenze specifiche che prevedono, se necessario, la somministrazione di test cognitivi e/o proiettivi o l'attivazione di percorsi individuali che forniscano un supporto psico-educativo all'alunno/a e un sostegno alle famiglie.

6. Restituzione di un feedback ai docenti e alle famiglie e attivazione di percorsi mirati

Dopo un'attenta valutazione dei test somministrati e un'analisi degli elementi emersi in sede di colloquio si fornirà un feedback ai genitori e alle famiglie per individuare le migliori strategie di intervento.

Nel caso in cui i test somministrati dovessero evidenziare criticità nell'apprendimento o nell'ambito cognitivo e/o comportamentale, l'équipe provvederà a stilare una relazione da trasmettere ai docenti e inviare, se opportuno, l'Unità multidisciplinare o alla Neuropsichiatria Infantile dell'ASP o ad altri uffici competenti.

Per qualunque chiarimento rivolgersi direttamente alle operatrici dell'équipe:

- **Dott.ssa Aurora Pompeo (ASSISTENTE SOCIALE)**
tel. 3288939973
aurorapompeo6@gmail.com
- **Dott.ssa Luana Baglieri (PSICOLOGA)**
tel. 3288292164
Baglieriluana@libero.it
- **Dott.ssa Elisa Castrogiovanni (PEDAGOGISTA)**
tel. 3384249928
tempimotherni@gmail.com
elisa.castrogiovanni78@pec.it

Data 6/10/2022

L'équipe socio-psico-pedagogica

**Dott.ssa Luana Baglieri
Dott.ssa Elisa Castrogiovanni
Dott.ssa Aurora Pompeo**